

VYHLÁSENIE O OCHRANE SÚKROMIA DOHODÁRI

V Spolu Sme Silnejší s. r. o. rešpektujeme súkromie všetkých dotknutých osôb, s ktorými sme v kontakte, a to bez ohľadu na to, či osobné údaje spracovávame sami alebo pomocou iných subjektov. Je pre nás dôležité, aby ste vedeli, ktoré osobné údaje o vás spracovávame, prečo to robíme a aké sú vaše práva. Preto vás žiadame, aby ste si prečítali toto vyhlásenie, ktoré vám poskytne viac informácií o spracovaní vašich osobných údajov.

KATEGÓRIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

Oblasť	Činnosť	Typy osobných údajov
Zamestnanecký IS	Nástup zamestnancov	Titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko, predošlé priezvisko, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, dátum narodenia, rodné číslo, číslo OP (alebo iné dokladu totožnosti), zdravotné poistenie, pohlavie, miesto narodenia, národnosť, rodinný stav, dôchodky a invalidita, tel. číslo, email, druh pracovného pomeru, rodinné údaje (partner a deti), kvalifikácia (škola, odbor), vzdelanie
Zamestnanecký IS	Spracúvanie mzdovej agendy	Titul, meno, priezvisko, názov pracoviska, pracovný fond, fix. a variab. zložka mzdy, dochádzka, zrážky zo mzdy, vyživovacie osoby, odvodové údaje, stravné lístky, ZŤP, invalidné dôchodky, DDS, SDS
Zamestnanecký IS	Korešpondencia	Meno, priezvisko, titul, adresa, tel. číslo, email, údaje o obchodných partneroch, kontaktná osoba
Zamestnanecký IS	Pracovná zdravotná služba, BOZP, PO	Meno, priezvisko, adresa miesta výkonu práce, dátum a čas školenia, BOZP, Pracovné úrazy, ZŤP, miesto a čas pracovného úrazu, príčinná súvislosť konania a pracovného úrazu, prezenčná listina, záznam z kamier pokiaľ existuje
Zamestnanecký IS	Ukončenie a odhlasovanie zamestnancov	Titul, meno, priezvisko, adresa, elektronická adresa, telefonický kontakt, číslo identifikačného dokladu, dátum narodenia, mzda, potvrdenie o návšteve školy
IS Účtovníctvo	Vedenie účtovnej agendy	Fakturačné a dodacie údaje, meno, priezvisko, titul, adresa, tel. číslo, email
Právna agenda	Právne spory	údaje ako titul, meno, priezvisko, adresa, tel. číslo, email, údaje o obchodných partneroch a pod.
Predarchívna starostlivosť	Predarchív - uchovávanie dokumentov	údaje ako titul, meno, priezvisko, adresa, tel. číslo, email, údaje o obchodných partneroch a pod.
Archívna starostlivosť	Archív - uchovávanie dokumentov	údaje ako titul, meno, priezvisko, adresa, tel. číslo, email, údaje o obchodných partneroch a pod.

ÚČELY SPRACOVÁVANIA ÚDAJOV

Spolu Sme Silnejší s. r. o. bude spracovávať Vaše údaje na nasledovné účely:

Činnosť	Účel	Právny základ
Nástup zamestnancov	získavanie OÚ o zamestnancoch	- Spracovávanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.
Spracúvanie mzdovej agendy	Plnenie práv a povinností vyplývajúcich z pracovnej alebo obdobnej zmluvy	- Spracovávanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy.
Korešpondencia	Zasielanie a prijímanie listovej a elektronickej dokumentácie	- Spracovávanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy. - Spracovávanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa.
Pracovná zdravotná služba, BOZP, PO	Plnenie povinností vyplývajúcich z osobitných predpisov najmä Zákon o ochrane podpore a rozvoji verejného zdravia	- Spracovávanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa.
Ukončenie a odhlasovanie zamestnancov	Plnenie práv a povinností vyplývajúcich z pracovnej alebo obdobnej zmluvy	- Spracovávanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy. - Spracovávanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa.
Vedenie účtovnej agendy	spracovávanie účtovnej agendy podľa osobitných predpisov	- Spracovávanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa.
Právne spory	Preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov	- Spracúvanie je nevyhnutné na účely oprávnených záujmov, ktoré sleduje prevádzkovateľ alebo tretia strana, s výnimkou prípadov, keď nad takýmito záujmami prevažujú záujmy alebo základné práva a slobody dotknutej osoby, ktoré si vyžadujú ochranu osobných údajov, najmä ak je dotknutou osobou dieťa.
Predarchív - uchovávanie dokumentov	predarchív - plnenie zákonných povinností	- Spracovávanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy. - Spracovávanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa.
Archív - uchovávanie dokumentov	archív - plnenie zákonných povinností	- Spracovávanie je nevyhnutné na splnenie zákonnej povinnosti prevádzkovateľa.

V prípade, ak spracúvame Vaše osobné údaje na právnom základe plnenia našej zákonnej povinnosti, môže sa jednať o nasledovné právne predpisy:

Názov predpisu
Zákon č. 462/2003 Z.z. Zákon o náhrade príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č.483/2001 Z.z. Zákon o bankách a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č.18/2018 Z.z. Zákon o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č.152/1994 Z.z. Zákon Národnej rady Slovenskej republiky o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov
Zákon č. 650/2004 Z.z. Zákon o doplnkovom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č. 595/2003 Z.z. Zákon o dani z príjmov

Zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce
Zákon č.233/1995 Z.z. Zákon Národnej rady Slovenskej republiky o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov
Zákon č.513/1991 Z.z. Obchodný zákonník
Zákon č.423/2015 Z.z. Zákon o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
Zákon č. 461/2003 Z.z. Zákon o sociálnom poistení
Nariadenie EÚ č. 2016/679 Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)
Zákon č. 600/2003 Z.z. Zákon o prídavku na dieťa a o zmene a doplnení zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení
Zákon č.283/2002 Z.z. Zákon o cestovných náhradách
Zákon č. 161/2015 Z.z. Civilný mimosporový poriadok
Zákon č. 580/2004 Z.z. Zákon o zdravotnom poistení o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č.162/2015 Z.z. Správny súdny poriadok
Zákon č.563/2009 z.z. Zákon o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č.125/2006 Z.z. Zákon o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č.222/2004 Z.z. Zákon o dani z pridanej hodnoty
Zákon č.39/2015 Z.z. Zákon o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č. 54/2019 Z.z. Zákon o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č. 43/2004 Z.z. Zákon o starobnom dôchodkovom sporení a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č. 5/2004 Z.z. Zákon o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č.355/2007 Z.z. Zákon o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č.431/2001 Z.z. Zákon o účtovníctve
Zákon č.71/1967 Z.z. Zákon o správnom konaní (správny poriadok)
Zákon č.297/2008 Z.z. Zákon o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č.124/2006 Z.z. Zákon o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Zákon č. 301/2005 Z.z. Trestný poriadok
Zákon č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok

STRANY, KTORÉ MÔŽU MAŤ PRÍSTUP K VAŠIM ÚDAJOM

Spolu Sme Silnejší s. r. o. ako prevádzkovateľ môže zdieľať vaše údaje s tretími stranami v nasledovných prípadoch:

Činnosť	Účel	Príjemcovia

Nástup zamestnancov	získavanie OÚ o zamestnancoch	<ul style="list-style-type: none"> - Daňový úrad - Dôchodková poisťovňa - Exekútorový úrad - Sociálna poisťovňa - Zdravotná poisťovňa - Rebecca Villárová
Spracúvanie mzdovej agendy	Plnenie práv a povinností vyplývajúcich z pracovnej alebo obdobnej zmluvy	<ul style="list-style-type: none"> - Daňový úrad - Dôchodková poisťovňa - Exekútorový úrad - Sociálna poisťovňa - Zdravotná poisťovňa - Rebecca Villárová
Korešpondencia	Zasielanie a prijímanie listovej a elektronickej dokumentácie	<ul style="list-style-type: none"> - Daňový úrad - Dôchodková poisťovňa - Exekútorový úrad - Slovenská pošta - Sociálna poisťovňa - Zdravotná poisťovňa - Štatistický úrad - Iné orgány štátnej správy - Davis & Morgan a.s.
Pracovná zdravotná služba, BOZP, PO	Plnenie povinností vyplývajúcich z osobitných predpisov najmä Zákon o ochrane podpore a rozvoji verejného zdravia	<ul style="list-style-type: none"> - Inšpektorát práce - Policajný zbor SR - Súdny SR - Technik BOZP,PO
Ukončenie a odhlasovanie zamestnancov	Plnenie práv a povinností vyplývajúcich z pracovnej alebo obdobnej zmluvy	<ul style="list-style-type: none"> - Daňový úrad - Dôchodková poisťovňa - Zdravotná poisťovňa - Sociálna poisťovňa - Rebecca Villárová
Vedenie účtovnej agendy	spracovávanie účtovnej agendy podľa osobitných predpisov	<ul style="list-style-type: none"> - Daňový úrad - Policajný zbor SR - Súdny SR - Rebecca Villárová
Právne spory	Preukazovanie, uplatňovanie alebo obhajovanie právnych nárokov	<ul style="list-style-type: none"> - Policajný zbor SR - Prokuratúra SR - Slovenská pošta - Súdny SR - advokátska kancelária

Predarchív - uchovávanie dokumentov	predarchív - plnenie zákonných povinností	<ul style="list-style-type: none"> - Daňový úrad - Dôchodková poisťovňa - Exekútorský úrad - Slovenská pošta - Sociálna poisťovňa - Zdravotná poisťovňa - Súdny SR
Archív - uchovávanie dokumentov	archív - plnenie zákonných povinností	<ul style="list-style-type: none"> - Daňový úrad - Dôchodková poisťovňa - Sociálna poisťovňa - Zdravotná poisťovňa - Iné orgány štátnej správy

V takýchto prípadoch môžu tieto tretie strany spracúvať vaše osobné údaje len na uvedené účely a iba v súlade s našimi pokynmi alebo platnými právnymi predpismi. K vašim osobným údajom budú mať prístup aj naši pracovníci. V takom prípade sa prístup udelí iba vtedy, ak je to potrebné na uvedené účely a len vtedy, ak je pracovník viazaný povinnosťou mlčanlivosti.

UMIESTNENIE VAŠICH OSOBNÝCH ÚDAJOV

K vašim osobným údajom budú mať prístup oprávnení pracovníci Spolu Sme Silnejší s. r. o., v Slovenskej republike v rámci Európskej únie a Európskeho hospodárskeho priestoru. Ak dochádza k spracovaniu mimo EÚ, jedná sa o nasledovné prípady:

Činnosť	Účel	Krajina	Spoločnosť
----------------	-------------	----------------	-------------------

UCHOVÁVANIE OSOBNÝCH ÚDAJOV

Vaše osobné údaje uchováваме len na obmedzený čas, pričom k ich vymazaniu dôjde, keď už nebudú potrebné na účely spracovania uvedené v tomto vyhlásení.

Činnosť	Doba archivácie
Nástup zamestnancov	po dobu trvania zmluvného vzťahu
Spracúvanie mzdovej agendy	po dobu 10 rokov
Korešpondencia	po dobu 2 rokov
Pracovná zdravotná služba, BOZP, PO	po dobu 10 rokov
Ukončenie a odhlasovanie zamestnancov	do konca kalendárneho roka, v ktorom dotknutá osoba dovŕši 70 rokov veku života
Vedenie účtovnej agendy	aktuálny rok a následne po dobu 10 rokov
Právne spory	po dobu premlčania nároku
Predarchív - uchovávanie dokumentov	po dobu 1 roka
Archív - uchovávanie dokumentov	po dobu 10 rokov, ak osobitný zákon neustanovuje inak

Vaše osobné údaje môžeme spracovávať dlhšiu dobu v prípade pretrvávajúceho právneho sporu, alebo ak ste nám udelili súhlas.

AKÉ MÁTE PRÁVA

Podľa zákona o ochrane osobných údajov máte určité práva v súvislosti s ich spracovaním. Tu je uvedený zoznam týchto práv, i to, čo dané právo pre Vás znamená.

Právo na prístup	Môžete si vyžiadať informácie o tom, ako spracovávame vaše osobné údaje, vrátane informácií o tom: <ul style="list-style-type: none">• Prečo spracovávame vaše osobné údaje• Aké kategórie osobných údajov spracovávame• S kým vaše osobné údaje zdieľame• Ako dlho uchovávame vaše osobné údaje alebo aké sú kritéria na určenie tejto lehoty• Aké máte práva• Odkiaľ vaše osobné údaje získavame (ak sme ich nezískali od vás)• Ak spracovávanie zahŕňa automatizované rozhodovanie (tzv. profilovanie)• Ak vaše osobné údaje boli prevedené do krajiny, ktorá je mimo EEA, ako zabezpečíme ochranu vašich osobných údajov. Všetky vyššie uvedené informácie sú dostupné v týchto Zásadách o ochrane osobných údajov. Môžete taktiež požiadať o kópiu osobných údajov, ktoré o vás spracovávame. Avšak, dodatočné kópie budú spoplatnené.
Právo na opravu	Je dôležité, aby sme mali o vás správne informácie a žiadame vás, aby ste nás upozornili, ak je niektorý z vašich osobných údajov nesprávny, napr. ak ste si zmenili meno alebo ak ste sa presťahovali.
Právo na vymazanie	Ak spracovávame vaše osobné údaje nezákonným spôsobom, napríklad ak spracovávame vaše osobné údaje dlhšie, než je potrebné alebo bezdôvodne, môžete nás požiadať o vymazanie týchto údajov.
Právo na obmedzenie	Od momentu, kedy ste požiadali o opravu vašich osobných údajov alebo ak ste namietali proti spracovaniu a do momentu, kým nebudeme môcť problém vyšetriť alebo potvrdiť presnosť vašich osobných údajov (alebo ich podľa vašich pokynov zmeniť), máte nárok na obmedzené spracovanie. To znamená, že my (s výnimkou uchovávaní osobných údajov) môžeme spracovávať vaše osobné údaje iba v súlade s vaším súhlasom, ak je to potrebné v súvislosti s právnymi nárokmi, na ochranu práv niekoho iného, alebo ak existuje významný verejný záujem na spracovaní. Môžete tiež požiadať, aby sme obmedzili spracovanie vašich osobných údajov, ak je spracovanie nezákonné, ale nechcete, aby sme osobné údaje vymazali.
Právo namietat'	Ak sa domnievate, že nemáme právo na spracovanie vašich osobných údajov, môžete proti nášmu spracovaniu namietat'. V takýchto prípadoch môžeme pokračovať v spracovaní iba vtedy, ak vieme preukázať presvedčivé oprávnené dôvody, ktoré prevážia vaše záujmy, práva a slobody. Vaše osobné údaje však môžeme vždy spracovať, ak je to potrebné na určenie, uplatnenie alebo obhajobu právnych nárokov.
Právo na prenos údajov	Môžete požiadať o to, aby vám vaše osobné údaje, ktoré ste nám poskytli na spracovanie na základe súhlasu alebo na splnenie zmluvy, boli poskytnuté v štruktúrovanom, bežne používanom a strojovo čitateľnom formáte. Máte tiež právo požiadať o prenos týchto informácií na iného správcu údajov.
Stiahnutie súhlasu	Máte právo svoj súhlas stiahnuť a my následne zastavíme svoje spracovateľské činnosti na základe tohto právneho dôvodu.

O Vašej požiadavke/požiadavkách budeme tiež informovať ostatné strany, ktorým sme Vaše osobné údaje mohli poskytnúť.

V prípade pochybností máte právo podať návrh na začatie konania v zmysle § 100 Zákona o ochrane osobných údajov na príslušnom dozornom orgáne, napríklad prostredníctvom www.dataprotection.gov.sk.

AKO SA MÔŽEM SŤAŽOVAŤ OHLADOM POUŽÍVANIA MOJICH ÚDAJOV ALEBO AKO SI UPLATNÍM SVOJE PRÁVA?

Ak chcete podať sťažnosť na to, ako spracovávame vaše osobné údaje, a to aj vo vzťahu k vyššie uvedeným právam, môžete sa obrátiť na našu Zodpovednú osobu za dohľad nad ochranou osobných

údajov (Data Protection Officer „DPO“) a vaše podnety a žiadosti budú preverené.

Kontakt na Zodpovednú osobu za dohľad nad ochranou osobných údajov: 3x@spolusmesilnejsi.sk .

Ak s našou odpoveďou nie ste spokojní, alebo sa domnievate, že spracovávame vaše údaje nespravodlivo alebo nezákonne, môžete sa sťažovať na príslušnom dozornom orgáne, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov (ÚOOÚ). Ďalšie informácie o ÚOOÚ a ich postupe podávania sťažností nájdete tu: www.dataprotection.gov.sk.

KONTAKTNÉ ÚDAJE

Ak máte akékoľvek ďalšie otázky týkajúce sa spracovania vašich osobných údajov, môžete nás kontaktovať prostredníctvom našej Zodpovednej osoby za dohľad nad ochranou osobných údajov (DPO), a to e-mailom zaslaným na adresu 3x@spolusmesilnejsi.sk .